

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ  
Автономная некоммерческая образовательная организация  
высшего образования  
«Кубанский социально-экономический институт (КСЭИ)»

### **Программа практики**

### **ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА**

Вид практики: производственная

Тип практики: производственная

Способ проведения: выездная, стационарная

Направление подготовки с кодом  
38.03.02 Менеджмент

Направленность  
Производственный менеджмент в нефтегазовом комплексе

Квалификация (степень) выпускника

*бакалавр*

Форма обучения

*(очная, заочная)*

КРАСНОДАР 2017

Составитель: Хабаху Светлана Николаевна доцент кафедры инженерно-технологических дисциплин и управления на предприятиях нефтегазового комплекса

Чемчо Сусанна Нурбиевна преподаватель кафедры инженерно-технологических дисциплин и управления на предприятиях нефтегазового комплекса

Рецензент: Гринев Владимир Федорович директор Краснодарского филиала ООО «РН-Бурение», к.т.н.

Программа практики обсуждена и утверждена на заседании кафедры инженерно-технологических дисциплин и управления на предприятиях нефтегазового комплекса, протокол № 11 от 21 июня 2017 года

Содержание программы соответствует требованиям, изложенным в приказе Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2013 года №1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

Программа производственной практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и учебными планами всех годов набора, актуализированными согласно действующей редакции стандарта, по направлению подготовки *38.03.02 Менеджмент*.

## **1. Вид практики, способ и форма ее проведения**

Целью производственной практики является закрепление и расширение теоретических знаний в области финансов, полученных в институте по дисциплинам, приобретение ими практических навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности, подготовка материала для выполнения бакалаврской работы.

Вид практики: производственная, тип: производственная.

Способ проведения: выездная, стационарная.

Форма проведения практики: дискретная, по периодам проведения практик – путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

Руководителями производственной практики от института назначаются преподаватели кафедры. Руководство производственной практикой студентов на всех ее этапах осуществляется преподавателями института совместно с руководителями и педагогами соответствующих образовательных учреждений.

Производственная практика проходит в самостоятельно выбранной бакалавром организации, либо организации, предоставляемой бакалавру от института, по его собственному желанию, оформленному в виде заявления, из имеющейся базы практики.

Место проведения практики. Производственная практика проводится в коммерческих организациях различных форм собственности и видов деятельности (производственных, торговых, строительных, транспортных). Знания, умения и навыки, приобретенные студентами при прохождении производственной практики, используются при подготовке бакалаврской работы.

Базы практики должны отвечать следующим основным требованиям:

- соответствовать профилю подготовки бакалавра;
- располагать квалифицированными кадрами для руководства практикой студентов.

Производственная практика обеспечена программой, в которой отражены цели и задачи практики, практические навыки и профессиональные компетенции направленности, приобретаемые обучающимися; указываются местоположение и время прохождения практики, а также формы отчетности по практике.

Прохождение практики осуществляется на основе заключенных договоров.

## **2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенции, знания, умения, навыки)**

В результате прохождения производственной практики студент должен приобрести следующие практические навыки, умения и профессиональные компетенции и направленности:

ПКН-1 - умение оценивать уровень и динамику основных показателей, характеризующих социально-экономическую, производственную, управленческую и финансовую деятельность организации;

ПКН-3 - владение методами проведения экономического анализа с позиции существования производственно-хозяйственной деятельности организации.

В результате освоения компетенций студент должен:

### **Знать:**

- нормативно-правовую базу, регулирующую финансово-хозяйственную и деятельность предприятия (организации), которое является базой практики для студента;
- методы комплексного анализа и оценки всех составляющих деятельности предприятия (организации);
- особенности организации бухгалтерского учета на предприятии (организации);
- особенности организации логистики и методы анализа логистических потоков на предприятии (организации);

- основные направления и формы маркетинговой деятельности на предприятии (организации);

**Уметь:**

- вырабатывать управленческие решения, исходя из критического анализа различных вариантов, в целях повышения эффективности деятельности предприятия, (организации);

- составлять, анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий (организаций) различных организационно-правовых форм, и использовать полученные сведения в целях обоснования планов и для принятия управленческих решений;

- выбрать инструментальные средства для сбора и обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы;

- сформировать систему показателей с использованием современных технологий сбора и обработки информации в целях комплексной оценки деятельности предприятия (организации);

- осуществлять основные операции по учету основных средств, материальных затрат, расходов на оплату труда и других затрат.

**Владеть:**

- навыками сбора и обработки данных, необходимых для разработки планов и обоснования управленческих решений;

- методами обоснования управленческих решений и организации их выполнения;

- методами комплексной оценки результатов производственной, коммерческой и финансовой деятельности предприятия (организации);

- методами выявления резервов повышения эффективности деятельности предприятия (организации);

- навыками заполнения статистической отчетности, ее комплексного анализа и представления статистических данных в табличной и графической формах;

- методами анализа логистических потоков.

### 3. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика относится к блоку 2 «Практики» учебного плана и входит в его вариативную часть.

### 4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях

ЗЕТ	Недели	Семестр	Формы контроля	Форма отчетности
ОФО-2014				
12	8	6	Зачет с оценкой	Дневник, отчет
ОФО-2015, 2016, 2017				
12	8	6	Зачет с оценкой	Дневник, отчет
ЗФО- 2015, 2016, 2017				
24	16	6	Зачет с оценкой	Дневник, отчет
ЗФО-ВПО-2015				
12	8	5	Зачет с оценкой	Дневник, отчет

### 5. Содержание практики

Производственная практика студентов проводится в сторонних организациях, основная деятельность которых соответствует конкретным профилям подготовки бакалавров, на основе прямых договоров.

Договоры на проведение практики могут быть также оформлены по личной договоренности между студентами и администрацией организации, которая предоставляет

им рабочие места (или платные должности), отвечающие требованиям профиля подготовки бакалавров.

Планирование и организация производственной практики предусматривают выполнение студентами таких видов деятельности, как:

- организация работы с нормативными документами, законодательными актами, инструкциями внутреннего пользования;
- анализ полноты и качества реализации основных функций менеджмента в организации;
- отработка умений исполнения служебных документов в соответствии с современными нормами делопроизводства;
- формирование навыков работы с вычислительной техникой, используемой в сфере менеджмента;
- сбор материалов для написания отчета в соответствии с рабочими учебными планами.

Сроки прохождения практики регламентируются графиком учебного процесса.

## **6. Формы отчетности по практике**

Формами отчетности по производственной практике являются дневник и отчет о ее прохождении.

## **7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

Содержание и структура ФОС соответствует требованиям, изложенным в приказе Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2013 года № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

### **7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОП**

ПКН-1 - умение оценивать уровень и динамику основных показателей, характеризующих социально-экономическую, производственную, управленческую и финансовую деятельность организации		
Этап 1	Знать	<ul style="list-style-type: none"><li>- сущность организации как основного звена экономики отраслей;</li><li>- основные принципы построения экономической системы организации;</li><li>- принципы и методы управления основными и оборотными средствами;</li><li>- методы оценки эффективности их использования;</li><li>- организацию производственного и технологического процессов;</li><li>- состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;</li><li>- способы экономии ресурсов, в том числе основные энергосберегающие технологии;</li><li>- механизмы ценообразования;</li><li>- основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчёта</li></ul>
Этап 2	Уметь	<ul style="list-style-type: none"><li>- определять организационно-правовые формы организаций;</li></ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- находить и использовать необходимую экономическую информацию;</li> <li>- определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;</li> <li>- заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;</li> <li>- рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности организации.</li> </ul>
Этап 3	Навыки и (или) опыт деятельности - Владеть	- навыками практического определения состава ресурсов предприятия, расчета основных экономических показателей деятельности предприятия.
<b>ПКН-3 - владение методами проведения экономического анализа с позиции существования производственно-хозяйственной деятельности организации</b>		
Этап 1	Знать	- информационную базу и приемы экономического анализа, его виды и особенности в организациях; методику проведения анализа финансово-хозяйственной деятельности организаций.
Этап 2	Уметь	<ul style="list-style-type: none"> <li>- пользоваться источниками экономической информации, методами и приемами анализа; проводить анализ финансово-хозяйственной деятельности организации;</li> <li>- оценивать ликвидность и платежеспособность организации;</li> <li>- использовать компьютерную технику в режиме пользователя.</li> </ul>
Этап 3	Навыки и (или) опыт деятельности - Владеть	- методикой проведения анализа деятельности производственных систем, навыками оценки резервов деятельности производственных систем; методикой диагностики производственно-экономического потенциала предприятия, навыками обоснования и выбора управленческих решений для повышения эффективности деятельности организации.

## 7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

### ПКН-1

Этап	Критерий оценивания	Показатель оценивания	Шкала оценивания				Средств о оценивания
			Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно	
1. Знать	Полнота, системность, прочность знаний; обобщенность знаний	Знает сущность организации, принципы и методы управления основными и оборотными средствами; методы оценки эффективности их	Знает сущность организации, принципы и методы управления основными и оборотными средствами; методы оценки эффективности их	Полное, но содержащее отдельные пробелы знаний сущности организации принципы и методы управления основными и оборотными средствами;	Частичное, несистематизированное знание сущности организации, принципы и методы управления основными и оборотными средствами; методы оценки эффективности их	Незнание сущности организации, принципы и методы управления основными и оборотными средствами; методы оценки эффективности их использования; состав	Защита отчета по практике

		использования; состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов, показатели их эффективно го использования; механизмы ценообразования; основные технико-экономические показатели деятельности и организации и методику их расчёта	использования; состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов, показатели их эффективно го использования; механизмы ценообразования; основные технико-экономические показатели деятельности и организации и методику их расчёта	методы оценки эффективности их использования; состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов, показатели их эффективно го использования; механизмы ценообразования; основные технико-экономические показатели деятельности и организации и методику их расчёта	использования; состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов, показатели их эффективно го использования; механизмы ценообразования; основные технико-экономические показатели деятельности и организации и методику их расчёта	материальных, трудовых и финансовых ресурсов, показатели их эффективно го использования; механизмы ценообразования; основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчёта	
2. Уметь	Степень самостоятельности выполнения действия: осознанность выполнения действия; выполнение действия (умения) в незнакомой ситуации	Умеет определять организационно-правовые формы организаций; находить и использовать необходимую экономическую информацию; определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации; заполнять первичные документы по экономической деятельности организации; рассчитывать по принятой методике основные	Самостоятельно реализуемое умение правильно определять организационно-правовые формы организаций; находить и использовать необходимую экономическую информацию; определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации; заполнять первичные документы по экономической деятельности организации; рассчитывать	Самостоятельное, но содержащее отдельные пробелы в умении правильно определять организационно-правовые формы организаций; находить и использовать необходимую экономическую информацию; определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации; заполнять первичные документы по экономической деятельности организации	Частичное, содержащее ряд пробелов в умении правильно определять организационно-правовые формы организаций; находить и использовать необходимую экономическую информацию; определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации; заполнять первичные документы по экономической деятельности организации; рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности организации	Неумение правильно определять организационно-правовые формы организаций; находить и использовать необходимую экономическую информацию; определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации; заполнять первичные документы по экономической деятельности организации; рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности организации	Заполнение дневника, подготовка отчета

		технические показатели деятельности и организации	ь по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности и организации	; рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности и организации			
3. Владеть	Ответ на вопросы, поставленные преподавателем; выполнение практических заданий	Владеет навыками практического определения состава ресурсов предприятия, расчета основных экономических показателей деятельности и предприятия	Полное владение навыками практического определения состава ресурсов предприятия, расчета основных экономических показателей деятельности и предприятия	Содержащее отдельные пробелы во владении навыками практического определения состава ресурсов предприятия, расчета основных экономических показателей деятельности и предприятия	Несистемное, содержащее многочисленные пробелы во владении навыками практического определения состава ресурсов предприятия, расчета основных экономических показателей деятельности предприятия	Отсутствие владения навыками практического определения состава ресурсов предприятия, расчета основных экономических показателей деятельности предприятия	Заполнение дневника, подготовка отчета

### ПКН-3

Этап	Критерий оценивания	Показатель оценивания	Шкала оценивания				Средств оценивания
			Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно	
1. Знать	Полнота, системность, прочность знаний; обобщенность знаний	Знает информационную базу и приемы экономического анализа, его виды и особенности в организациях; методику проведения анализа финансово-хозяйственной деятельности организаций	Знает информационную базу и приемы экономического анализа, его виды и особенности в организациях; методику проведения анализа финансово-хозяйственной деятельности организаций	Полное, но содержащее отдельные пробелы знание информационной базы и приемов экономического анализа, его видов и особенностей в организациях; методик проведения анализа финансово-хозяйственной деятельности организаций	Частичное, несистематизированное знание информационной базы и приемов экономического анализа, его видов и особенностей в организациях; методик проведения анализа финансово-хозяйственной деятельности организаций	Незнание понятия информационной базы и приемов экономического анализа, его видов и особенностей в организациях; методик проведения анализа финансово-хозяйственной деятельности организаций	Защита отчета по практике
2. Уметь	Степень самостоятельности выполнения действия: осознанность выполнения	Умеет пользоваться источниками экономической информации, методами и приемами	Самостоятельно реализуемое умение пользоваться источниками экономической	Самостоятельное, но содержащее отдельные пробелы умение пользоваться источниками	Частичное, содержащее ряд пробелов умение пользоваться источниками экономической информации,	Неумение пользоваться источниками экономической информации, методами и приемами анализа;	Заполнение дневника, подготовка отчета

	действия; выполнение действия (умения) в незнакомой ситуации	анализа; проводить анализ финансово-хозяйственной деятельности организации; оценивать ликвидность и платежеспособность организации; использовать компьютерную технику в режиме пользователя	информации, методами и приемами анализа; проводить анализ финансово-хозяйственной деятельности организации; оценивать ликвидность и платежеспособность организации; использовать компьютерную технику в режиме пользователя	экономической информации, методами и приемами анализа; проводить анализ финансово-хозяйственной деятельности организации; оценивать ликвидность и платежеспособность организации; использовать компьютерную технику в режиме пользователя	методами и приемами анализа; проводить анализ финансово-хозяйственной деятельности организации; оценивать ликвидность и платежеспособность организации; использовать компьютерную технику в режиме пользователя	проводить анализ финансово-хозяйственной деятельности организации; оценивать ликвидность и платежеспособность организации; использовать компьютерную технику в режиме пользователя	
3. Владеть	Ответ на вопросы, поставленные преподавателем; выполнение практически х заданий	Владеет методикой проведения анализа деятельности производственных систем, навыками оценки резервов деятельности производственных систем; методикой диагностики производственно-экономического потенциала предприятия, навыками обоснования и выбора управленческих решений для повышения эффективности деятельности организации	Полное владение методикой проведения анализа деятельности производственных систем, навыками оценки резервов деятельности производственных систем; методикой диагностики производственно-экономического потенциала предприятия, навыками обоснования и выбора управленческих решений для повышения эффективности деятельности организации	Содержащее отдельные пробелы владения методикой проведения анализа деятельности производственных систем, навыками оценки резервов деятельности производственных систем; методикой диагностики производственно-экономического потенциала предприятия, навыками обоснования и выбора управленческих решений для повышения эффективности деятельности организации	Несистемное, содержащее многочисленные пробелы владения методикой проведения анализа деятельности производственных систем, навыками оценки резервов деятельности производственных систем; методикой диагностики производственно-экономического потенциала предприятия, навыками обоснования и выбора управленческих решений для повышения эффективности деятельности организации	Отсутствие владения методикой проведения анализа деятельности производственных систем, навыками оценки резервов деятельности производственных систем; методикой диагностики производственно-экономического потенциала предприятия, навыками обоснования и выбора управленческих решений для повышения эффективности деятельности организации	Заполнение дневника, подготовка отчета

**7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

Компетенция: ПКН-1, ПКН-3

Этап формирования компетенции: 1. Знать

Средство оценивания: Защита отчета по практике

Компетенция: ОПК-1, ОПК-6, ПК-1, ПК-6  
Этап формирования компетенции: 2. Уметь  
Средство оценивания: Заполнение дневника, подготовка отчета по практике

Компетенция: ОПК-1, ОПК-6, ПК-1, ПК-6  
Этап формирования компетенции: 3. Владеть  
Средство оценивания: Заполнение дневника, подготовка отчета по практике

По результатам практики проводится дифференцированный зачет.

Для сдачи зачета необходимо оформить и сдать на кафедру дневник и отчет о прохождении производственной практики.

Студент-практикант оформляет дневник и отчет о практике. После завершения практики, в течение первой недели следующего за практикой семестра студент должен представить дневник и отчет на проверку руководителю практики от кафедры, а затем защитить отчет (сдать зачет) руководителю.

Защита отчета производится на кафедре и принимается руководителем практики от института. Отчет по практике после успешной защиты хранится на кафедре в соответствии с установленным сроком.

#### **7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Компетенция: ПКН-1, ПКН-3

Этап формирования компетенции: Знать, Уметь, Владеть

Средство оценивания: Заполнение дневника по практике, подготовка отчета; защита отчета по практике.

Методика оценивания: защита отчета оценивается по четырехбалльной системе:

<b>Наименование оценки</b>	<b>Критерий</b>
«Отлично» (5)	ставится студенту, который выполнил в срок и на высоком уровне весь намеченный объем работы, оформил отчет в соответствии со всеми требованиями. При защите практики студент показывает способность анализировать, сравнивать, классифицировать, обобщать, конкретизировать и систематизировать результаты практики, выделяет главное, устанавливает причинно-следственные связи; четко формирует ответы. При прохождении практики четко решал ситуационные задачи; обосновывает принятие решения; на поставленные вопросы даны полные развернутые ответы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений.
«Хорошо» (4)	ставится студенту, который полностью выполнил намеченную на период практики программу работы, оформил отчет с основными требованиями, обнаружил умение определять основные задачи и способы их решения, проявил инициативу в работе, но не смог вести творческий поиск или не проявил потребности в творческом росте. При защите не всегда выделяет наиболее существенное, но не допускает вместе с тем

	серьезных ошибок в ответах; хорошо владеет материалом, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, показывает владение необходимыми умениями и навыками при демонстрации материалов практики. Ответ четко структурирован, логичен, изложен с использованием профессиональной терминологии. Могут быть допущены неточности или незначительные ошибки, исправленные обучающимся с помощью преподавателя.
«Удовлетворительно» (3)	ставится студенту, который выполнил программу работы, но не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике, допускал ошибки в постановке и решении задач. Ответ неполный и недостаточно развернутый; в процессе ответов допускаются ошибки по существу вопросов. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Обучающийся не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть значение обобщенных знаний не показано. Речевое оформление требует поправок, коррекции.
«Неудовлетворительно» (2)	ставится студенту, который не выполнил программу практики, не подготовил отчета, допускал ошибки и нарушения дисциплины в ходе проведения практики. При этом студент не способен осветить порядок прохождения и содержание практики даже при дополнительных наводящих вопросах экзаменатора. Ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения.

#### **8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики**

1. Солдак Ю.М. Теоретические основы производственного менеджмента. М.: Лаборатория знаний. 2016
2. Ягудин С.Ю., Романова М.М., Орехов С.А., Кузнецов В.И. производственный менеджмент: учебное пособие. М.: Евразийский открытый институт. 2011
3. Панов А.И., Коробейников И.О., Панов В.А. Стратегический менеджмент: учебное пособие. М.: Юнити-Дана. 2015
4. Семакина Г.А., Кислицина О.А. Экономика и организация предпринимательской деятельности: учебное пособие. Новосибирск: НГТУ. 2011
5. Остапенко А.Д. Совершенствование организации производственно-хозяйственной деятельности фирмы. М.: Лаборатория книги. 2012
6. Черняк В.З., Эриашвили Н.Д., Барикаев Е.Н., Ахвледиани Ю.Т., Артемьев Н.В. Бизнес-планирование: учебное пособие. М.: Юнити-Дана. 2015

**9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

1. Информационно-правовой портал «Гарант»
2. Правовой портал «КонсультантПлюс»
3. Научная электронная библиотека «elibrary.ru»
4. Электронно-библиотечная система «ZNANIUM»
5. [ecsocman.hse.ru](http://ecsocman.hse.ru) – Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент»
6. [edu.ru](http://edu.ru) - Федеральный портал «Российское образование»

**10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

Рабочее место: средства связи, Интернет. Помещения предприятий и организаций, в которые студенты направлены для прохождения практики, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техник безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.