

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
КУБАНСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ

инженерный факультет

кафедра инженерно-технологических дисциплин и управления на предприятиях  
нефтегазового комплекса

**Загнитко В.Н., Хабаху С.Н.**

«ВИД ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ, ТРЕБОВАНИЯ К  
НЕЙ, ПОРЯДОК ЕЕ ВЫПОЛНЕНИЯ И КРИТЕРИИ ЕЕ ОЦЕНКИ  
(в соответствии с пунктом 13 Порядка №636 от 29.06.2015 г.)»

направление подготовки 38.03.02 «Менеджмент»  
направленность «Производственный менеджмент в нефтегазовом комплексе»

Краснодар 2016

Авторы: Загнитко В.Н., Хабаху С.Н.

Вид выпускной квалификационной работы, требования к ней, порядок ее выполнения и критерии ее оценки: для направления «Менеджмент» - Краснодар, АНОО ВО КСЭИ - 48 с.

Рецензент: к.филол.н., проректор по учебной работе Негосударственного Образовательного Учреждения Высшего Образования Кубанского социально-экономического института Петрова Т.А.

Цель методических рекомендаций – оказание организационно-методической помощи бакалаврам в процессе написания выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы).

Методичка «Вид выпускной квалификационной работы, требования к ней, порядок ее выполнения и критерии ее оценки» построена на положениях Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования РФ по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (квалификация (степень) «бакалавр»). В методичке представлены общие положения по разработке и написанию выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы), сформулированы требования для ее выполнения, представлены образцы оформления титульного листа, таблиц, формул, графических изображений, списка литературы, ссылок, приложений, рассмотрены организационные вопросы защиты работы.

Рекомендовано к изданию решением научно-методического совета АНОО ВО КСЭИ от «01» марта 2016г. протокол № 5.

## Введение

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом итоговая государственная аттестация бакалавров предусматривает защиту выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы).

Защита выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) заключительный этап итоговой аттестации бакалавров. Целью подготовки работы является систематизация и углубление теоретических знаний, полученных в ходе изучения дисциплин учебного плана, формирование навыков их практического применения, развитие индивидуальной исследовательской деятельности, выработка навыков аналитической работы и опыта презентации полученных результатов. По результатам защиты выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) Государственная экзаменационная комиссия (ГЭК) решает вопрос о присвоении выпускнику степени бакалавра.

Выпускная квалификационная работа (бакалаврская работа) представляет собой исследование одной из актуальных тем в предметной области подготовки специалиста, в которой выпускник демонстрирует уровень овладения необходимыми теоретическими знаниями и практическими умениями, и навыками, позволяющими ему самостоятельно решать профессиональные задачи. Выпускная квалификационная работа (бакалаврская работа) показывает уровень освоения выпускником методов научного анализа изучаемых явлений, умение делать теоретические обобщения и практические выводы, обоснованные предложения и рекомендации в изучаемой области.

Выполнение бакалаврской работы призвано способствовать решению следующих задач:

- систематизации, закреплению и углублению теоретических знаний выпускника, совершенствованию умений и навыков их применения при решении конкретных практических задач;
- развитию навыков самостоятельной исследовательской работы обучающихся: планирования и проведения исследований, интерпретации полученных результатов, их правильного изложения и оформления;
- выявлению степени подготовленности выпускников к самостоятельной работе.

Защита выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) проводится с целью выявления соответствия уровня и качества подготовки выпускников Федеральному государственному образовательному стандарту высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (квалификация (степень) «бакалавр»).

К выпускной квалификационной работе (бакалаврской работе) предъявляются следующие требования:

- актуальность и практическая значимость темы, взаимосвязь предмета исследования с проблемными вопросами науки и практики, соответствие содержания работы утвержденной теме, полнота раскрытия темы;
- наличие анализа и оценки степени научной разработанности про-

блем, избранной темы исследования, полнота использования нормативно-правовых и литературных источников;

- наличие четкой структуры излагаемого материала, завершенность, глубина, логичность изложения основных вопросов темы, актуальность, доказательность и достоверность представленного в работе фактологического (эмпирического) материала, аргументированность выводов и предложений по исследуемой проблеме;

- самостоятельное и творческое выполнение выпускником работы, умение использовать рациональные приемы поиска, отбора, обработки и систематизации информации, наличие у автора собственных суждений по проблемным вопросам темы;

- правильное оформление выпускной квалификационной (бакалаврской работы) в соответствии с настоящими рекомендациями, в т.ч. библиографических ссылок, списка литературы и нормативно-правовых актов, аккуратность исполнения.

## **1 Написание выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы)**

### **1.1 Выбор темы и порядок закрепления ее за обучающимся**

Темы выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) разрабатываются и обновляются выпускающей кафедрой ежегодно (≈30%).

Студенту предоставляется право выбора темы из перечня, находящегося на кафедре. Он может также предложить свою редакцию темы выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки на кафедре.

В период выбора темы целесообразно проконсультироваться с преподавателями профилирующих кафедр. Необходимо избегать слишком широкой, «всеобъемлющей» темы, так как практика показывает, что это приводит к поверхностным исследованиям. Конкретная тема прорабатывается более глубоко и детально, так как по мере ознакомления с материалом выявляются проблемы, характерные для конкретного объекта исследования.

Основным критерием при выборе темы работы служит научный и практический интерес студента. При выборе темы исследования следует исходить также из того, по какой из них студент может наиболее полно собрать теоретический и эмпирический материал, широко использовать опыт государственных и негосударственных учреждений и организаций. В этой связи следует учесть место прохождения производственной практики. В этих организациях, как правило, легче собрать необходимый материал для выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы).

Закрепление за студентом темы производится по его личному письменному заявлению на имя декана, согласовывается с заведующим кафедрой и оформляется приказом ректора (Приложение А).

## 1.2 Содержание и структура выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы)

Объем выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) – 60-70 страниц печатного текста (не включая приложения).

Рекомендуемая структура выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы):

- титульный лист (Приложение Б);
- задание (Приложение В);
- реферат (Приложение Г);
- содержание (Приложение Д);
- введение;
- основное содержание работы;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

**Титульный лист** как первая страница работы должен содержать название учебного заведения, тема выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы); ученая степень, ученое звание, фамилия, имя и отчество научного руководителя; фамилия, имя, отчество автора; наименование направления подготовки – 38.03.02 Менеджмент; наименование профиля – Экономика и управление нефтегазовым комплексом, фамилия, имя и отчество студента, название города, в котором находится учебное заведение, год написания работы.

Лист **задания** является обязательным для выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы). Сроки выполнения отдельных разделов работы и сроки выполнения утверждаются ежегодно кафедрой.

**Реферат** - сокращенное изложение работы с основными фактическими сведениями и выводами. Слово «Реферат» записывают в виде заголовка симметрично тексту прописными буквами.

Текст реферата должен отражать объект исследования, цель работы, методы исследования, полученные результаты, их новизну и эффективность.

В начале реферата дают сведения о количестве страниц, иллюстраций, таблиц, использованных источников, приложений, например: Работа 102 с., 18 таблиц, 5 рисунков, 30 источников.

После этого приводят ключевые слова и словосочетания (от 5 до 15), взятые из текста работы, которые в наибольшей степени характеризуют ее содержание и обеспечивают возможность информационного поиска. Ключевые слова приводят в именительном падеже и пишут прописными (большими) буквами в строку через запятые. Объем реферата не должен превышать 0,75 страницы.

**Содержание** – вспомогательная часть исследовательской работы. Оно дает представление о тематике работы и ее структуре. Названия заголовков глав и пунктов в содержании перечисляются в той же последовательности и в

тех же формулировках, что и в тексте работы.

**Введение** является отдельным, самостоятельным блоком текста работы, который ни в содержании, ни в тексте не обозначается цифрами.

Во введении необходимо отразить обоснование выбора темы, ее актуальность, характеристику степени разработанности темы в отечественной и зарубежной науке, основную цель и задачи работы, объект и предмет исследования, научную новизну (если есть), методы исследования, характеристику практической значимости исследования; представление структуры работы.

*Цель работы* определяет, для чего проводится исследование, что планируется получить в результате. Достижение цели выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) ориентирует студентов на решение выдвинутой проблемы в двух основных направлениях – теоретическом и прикладном.

*Задачи работы* представляют собой способы достижения поставленной цели. Это этапы, на каждом из которых производится та или иная исследовательская операция (изучение литературы, сбор эмпирических данных, их анализ, построение классификаций, разработка методик и их реализация и т.д.).

*Объект исследования* – это то, на что направлен процесс познания.

*Предмет исследования* – это наиболее значимые с теоретической или практической точки зрения свойства, стороны, проявления, особенности объекта, которые подлежат непосредственному изучению. Это угол зрения на объект, аспект его рассмотрения, дающий представление о том, что конкретно будет изучаться в объекте, как он будет рассматриваться, какие новые отношения, свойства, функции будут выявляться.

Представление использованных *методов исследования* позволяет оценить полноту охвата полученных студентом умений и навыков при выполнении выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы).

Характеристика *структуры работы* представляет собой краткое содержание разделов и параграфов основной части.

**В основной части** выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) должно быть полно и систематизировано изложено состояние вопроса, которому посвящено данное исследование. Предметом анализа выступают новые идеи, проблемы, возможные подходы к их решению, результаты предыдущих исследований, а также возможные пути достижения поставленных цели и задач. Завершить основную часть желательно обоснованием выбранного направления работы.

Основная часть состоит, как правило, из трех разделов, каждый из которых делится на параграфы в зависимости от темы исследования и его целей. В каждом разделе должно быть не менее двух параграфов. Объем параграфа должен составлять не менее 8–10 страниц.

Основная часть работы состоит из теоретической (методологической) и практической (аналитической и проектной) составляющей.

*В теоретической части* проявляется умение студента систематизировать существующие разработки и теории по данной проблеме, критиче-

ски их осмысливать, выделять существенное, оценивать опыт других исследователей, определять главное в изученности темы с позиций современных подходов, аргументировать собственное мнение. Поскольку в бакалаврской работе изучается определенная тема, то обзор работ предшественников следует делать только по вопросам выбранной темы. В обзоре литературы не нужно излагать все, что стало известно студенту из прочитанного и имеет лишь косвенное отношение к его работе.

При изложении спорных вопросов необходимо приводить мнения различных авторов. Если в работе критически рассматривается точка зрения какого-либо автора, при изложении его мысли следует приводить цитаты: только при этом условии критика может быть объективной. Обязательным при наличии разных подходов к решению изучаемой проблемы является сравнение рекомендаций, содержащихся в действующих инструктивных материалах и работах различных авторов. Только после проведения сравнения следует обосновать свое мнение по спорному вопросу и выдвинуть соответствующие аргументы. Теоретическая часть является обоснованием будущих разработок, так как позволяет выбрать методологию и методику всестороннего анализа проблемы.

*Практическая (аналитическая) часть работы* должна содержать общее описание объекта исследования, анализ изучаемой проблемы, а также фактические данные, обработанные при помощи современных методик и представленные в виде аналитических выкладок. Кроме того, должны быть приведены расчеты отдельных показателей, используемых в качестве характеристик объекта. В практической части также проводится обоснование последующих разработок. От полноты этой части зависит глубина и обоснованность предлагаемых мероприятий.

*Практическая (проектная) часть работы* – разработка рекомендаций и мероприятий по решению изучаемой проблемы (например, разработка стратегии развития предприятия, разработка плана маркетинговой стратегии и т.д.), а также подтвержденный расчетами анализ результатов использования предложенных мер или обоснование предполагаемых результатов (необходимо представить возможный эффект от предлагаемых в работе мероприятий).

В бакалаврской работе каждая глава должна заканчиваться выводами.

**Выводы** – новые суждения, а точнее умозаключения, сделанные на основе анализа теоретического и/или эмпирического материала.

Количество выводов может быть разным, однако должно составлять не менее 3–5. При большем их количестве желательно вводить в их перечень дополнительное структурирование (т. е. разбивать выводы на группы по некоторому логическому основанию).

Выводы должны содержать оценку соответствия результатов поставленным целям и задачам исследования.

**В заключении** выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) отражаются актуальность изучения проблемы в целом или ее отдельных аспектов, целесообразность применения тех или иных методов и ме-

тодик, сжатая формулировка основных выводов, полученных в результате проведения исследования.

После заключения располагается **список использованных источников**. На *каждый* источник из списка использованных источников обязательно должна быть ссылка в тексте. Список источников должен состоять не менее чем из 15–30 наименований монографических работ, научных статей (нормативные акты не являются ни монографическими работами, ни научными статьями).

**Приложения** располагают после списка использованных источников. Их цель – избежать излишней нагрузки текста различными аналитическими, расчетными, статистическими материалами, которые не содержат основную информацию. Каждое приложение начинается с новой страницы, имеет номер и заголовок.

### 1.3 Научное руководство

Научными руководителями выпускных квалификационных работ (бакалаврских работ) могут быть преимущественно профессора и доценты (штатные или совместители), имеющие ученую степень доктора или кандидата наук. В исключительных случаях к руководству выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) допускаются специалисты (преподаватели) не имеющие ученую степень, но имеющие опыт работы по специальности не менее пяти лет.

В соответствии с темой работы научный руководитель выдает студенту самостоятельное задание, утвержденное заведующим кафедрой, с указанием сроков представления законченной выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы). В нем указывается: тема выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы), исходные данные к ее выполнению, перечень подлежащих разработке вопросов. Задание определяет весь процесс дальнейшей самостоятельной работы студента по избранной теме.

Научный руководитель оказывает постоянную помощь выпускнику:

- рекомендует студенту необходимые для выполнения дипломного исследования основную литературу, нормативные, справочные материалы и другие источники информации по теме исследования;
- проводит систематические консультации по вопросам организации исследовательской работы; сбора первичной информации по теме исследования, ее обработке и анализу;
- регулярно проверяет выполняемую студентом работу (по содержанию, оформлению, срокам подготовки и т.д.), делает необходимые замечания и при необходимости возвращает материал на доработку;
- по окончании работы дает письменный отзыв.

Всю полноту ответственности за качество выполняемой работы, сроков ее подготовки, указанных в графике, несет студент. Выпускающая кафедра на своих заседаниях периодически заслушивает вопрос о ходе выполнения студентами графиков написания выпускной квалификационной работы

(бакалаврской работы).

Завершенная работа подлежит обязательной проверке на предмет заимствование в процедуре подготовки и допуска к защите ВКР.

Выпускная квалификационная работа (бакалаврская работа) может быть допущена к защите, если ее содержание раскрывает тему исследования, оформлена в соответствии с настоящими рекомендациями, имеется положительный отзыв научного руководителя (Приложение И).

#### 1.4 Подбор и изучение источников информации

Начало выполнения выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) связано с процессом подбора источников, который целесообразно начинать с изучения тех работ, которые близки к выбранной студентом тематике.

Знакомиться с источниками информации для написания работы рекомендуется в следующей последовательности:

- а) руководящие документы – вначале законы, затем законодательные акты;
- б) научные издания – сначала монографии, затем периодические издания;
- в) статистические данные.

При этом вначале стоит изучить самые свежие публикации, затем – более ранние.

При подборе нормативно-правовых актов желательно использовать возможности тематического поиска документов в справочной правовой системе «Гарант», а также в других справочных системах («Консультант», «Кодекс» и др.). Данные справочно-информационные системы значительно облегчают тематический поиск необходимых нормативных документов.

Со статистическим и аналитическим материалом, связанным с протекающими в экономике процессами, можно ознакомиться в Интернете. При этом очень важным является умение работать в поисковых системах.

Для подбора изданий по интересующей теме могут быть использованы списки источников, содержащиеся в уже проведенных исследованиях (диссертациях на соискание ученых степеней, отчетах по НИР и т.д.).

Значимость работ определяется известностью *автора*. В настоящее время для оценки работы как отдельных ученых, так и научных коллективов используется индекс научного цитирования (SCI: Science Citation Index) или его интернет-версия (WOS: Web of Sciences).

Индекс научного цитирования – реферативная база данных научных публикаций, индексирующая ссылки, указанные в пристатейных списках этих публикаций и предоставляющая количественные показатели данных ссылок (например, суммарный объем цитирования, индекс Хирша и др.). Индекс цитирования – это принятая в научном мире мера «значимости» трудов какого-либо ученого. Величина индекса определяется количеством ссылок на этот труд (или фамилию автора) в других источниках.

При подборе источников информации необходимо сразу составлять библиографическое описание отобранных изданий в строгом соответствии с требованиями, предъявляемыми к оформлению списка источников. Данный список источников информации по теме выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) согласовывается с научным руководителем.

### 1.5 Стиль изложения научных материалов

Выпускная квалификационная работа (бакалаврская работа) должна быть выдержана в научном стиле, который обладает некоторыми характерными особенностями.

Прежде всего, научному стилю характерно использование конструкций исключая употребление местоимений первого лица единственного и множественного числа, местоимений второго лица единственного числа. В данном случае предполагается использовать неопределенно-личные предложения (например, «Сначала производят отбор факторов для анализа, а затем устанавливают их влияние на показатель»); формы изложения от третьего лица (например, «Автор полагает...»); предложения со страдательным залогом (например, «Разработан комплексный подход к исследованию...»).

В научном тексте нельзя использовать разговорно-просторечную лексику. Необходимо применять терминологические названия. Если есть сомнения в стилистической окраске слова, лучше обратиться к словарю.

Важнейшим средством выражения смысловой законченности, целостности и связности научного текста является использование специальных слов и словосочетаний. Подобные слова позволяют отразить следующее:

а) последовательность изложения мыслей (вначале, прежде всего, затем, во-первых, во-вторых, значит, итак);

б) переход от одной мысли к другой (прежде чем перейти к, обратимся к, рассмотрим, остановимся на, рассмотрев, перейдем к, необходимо остановиться на, необходимо рассмотреть);

в) противоречивые отношения (однако, между тем, в то время как, тем не менее);

г) причинно-следственные отношения (следовательно, поэтому, благодаря этому, сообразно с этим, вследствие этого, отсюда следует, что);

д) различную степень уверенности и источник сообщения (конечно, разумеется, действительно, видимо, надо полагать, возможно, вероятно, по сообщению, по сведениям, по мнению, по данным);

е) итог, вывод (итак, таким образом, значит, в заключение отметим, все сказанное позволяет сделать вывод, резюмируя сказанное, отметим).

Для выражения логической последовательности используют сложные союзы: благодаря тому, что; между тем как; так как; вместо того чтобы; ввиду того что; оттого что; вследствие того, что; после того как; в то время, как и др. Особенно употребительны производные предлоги в течение, в соответствии с, в результате, в отличие от, наряду с, в связи с, вследствие и т.п.

В качестве средств связи могут использоваться местоимения, прилагательные

тельные и причастия (данные, этот, такой, названные, указанные, перечисленные).

В научной речи очень распространены указательные местоимения «этот», «тот», «такой». Местоимения «что-то», «кое-что», «что-нибудь» в тексте научной работы обычно не используются.

Для выражения логических связей между частями научного текста используются следующие устойчивые сочетания: приведем результаты; как показал анализ; на основании полученных данных.

С целью образования превосходной степени прилагательных чаще всего используются слова наиболее, наименее. Не употребляется сравнительная степень прилагательного с приставкой по- (например, повыше, побыстрее).

Особенностью научного стиля является констатация признаков, присущих определяемому слову. Так, прилагательные следующие, синонимичное местоимению такие, подчеркивает последовательность перечисления особенностей и признаков (например, «Рассмотрим следующие факторы, влияющие на формирование рынка труда»).

Сокращение слов в тексте не допускается (за исключением общепринятых).

Нельзя употреблять в тексте знаки (<, >, =, №, %) без цифр, а также использовать в тексте математический знак минус (–) перед отрицательными значениями величин: в этом случае следует писать слово «минус».

В тексте используются только арабские цифры, но при нумерации кварталов, полугодий допускается употребление римских цифр.

При записи десятичных дробей целая часть числа от дробной должна отделяться запятой (например, 15,6 тыс. руб., 18,5 м<sup>2</sup>).

Изложение материала в бакалаврской работе должно быть последовательным и логичным. Все главы должны быть связаны между собой. Следует обращать особое внимание на логические переходы от одной главы к другой, от параграфа к параграфу, а внутри параграфа – от вопроса к вопросу.

## **2 Требования к оформлению выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы)**

### **2.1 Общие требования к оформлению работы**

Оформление текста выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) производится в соответствии с ГОСТ 7.32-2001 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления».

Выпускная квалификационная работа (бакалаврская работа) оформляется в текстовом редакторе Microsoft Word. Текст работы размещается на одной стороне листа бумаги формата А4.

Страницы выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) должны иметь следующие параметры: верхнее поле - 2,0 см, правое – 1,0

см, нижнее - 2,0 см, левое - 3 см. Ориентация листа - книжная.

*Текст работы* набирается 14 шрифтом Times New Roman через 1,5 межстрочный интервал, строчными буквами, без выделения, с выравниванием по ширине страницы. Абзацный отступ должен составлять 1,25 – 1,5 см.

*Страницы нумеруются* арабскими цифрами, в центре нижней части листа без точки обычным 12 шрифтом Times New Roman. На титульном листе, задании, реферате, содержании работы и первой странице введения номер страницы не проставляют, но в общую нумерацию включают. Выпускная квалификационная работа (бакалаврская работа) должна быть переплетена и оформлена в твердую обложку. Нумерация страниц работы сквозная.

Опечатки, описки и графические неточности, обнаруженные в процессе подготовки работы, допускается исправлять закрашиванием белой краской и нанесением на том же месте исправленного текста машинописным способом или черными чернилами, пастой или тушью – рукописным способом. Повреждение листов и следы неполностью удаленного прежнего текста не допускаются.

*Ссылки на источники* следует давать в тексте с указанием номера источника и страницы в квадратных скобках, например, [12; с. 151]. Данная ссылка означает, что источник помещен в списке использованной литературы под номером 12, а 151 означает страницу этого источника.

*Текст основной части* работы должен быть разбит на разделы и подразделы. Разделы нумеруются арабскими цифрами без точки после номера. Подразделы должны иметь нумерацию в пределах каждого раздела.

Номер подраздела состоит из номеров раздела и подраздела, разделенных точкой. В конце номера подраздела точка не ставится, например: «2.3» (третий подраздел второго раздела).

Подразделы могут быть разбиты на пункты. Пункты нумеруют арабскими цифрами в пределах подраздела. Номер пункта состоит из номера раздела, подраздела, пункта, разделенных точками. В конце номера точка не ставится, например: «3.2.1» (первый пункт второго подраздела третьего раздела).

Если раздел или подраздел имеет только один пункт или пункт имеет один подпункт, то нумеровать его не следует.

Внутри пунктов могут быть приведены перечисления. Перед каждой позицией перечисления следует ставить дефис или при необходимости ссылки в тексте работы на одно из перечислений строчную букву, после которой ставится скобка. Для дальнейшей детализации перечислений используют арабские цифры, после которых ставится скобка, а запись производится с абзацного отступа.

Пример

а) \_\_\_\_\_

б) \_\_\_\_\_

1) \_\_\_\_\_

2) \_\_\_\_\_

в) \_\_\_\_\_

Каждый пункт, подпункт и перечисление записывают с абзацного отступа.

Каждый раздел работы начинают с нового листа (страницы).

## 2.2 Оформление заголовков и подзаголовков

*Наименования (заголовков) разделов и подразделов* должны быть краткими и должны соответствовать плану работы. Все заголовки разделов, пишут строчными буквами (маленькими), кроме первой прописной (большой) полужирным шрифтом. Заголовки подразделов и пунктов пишут строчными буквами (маленькими), кроме первой прописной (большой) не полужирным шрифтом. Все заголовки записывают с абзацного отступа. Переносы слов в заголовках не допускаются. Точку в конце заголовка не ставят. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой.

Заголовки не подчеркивают и выполняют теми же чернилами (пастой), что и текст.

Не допускается помещать заголовок отдельно от последующего текста. На странице, где приводят заголовок, должно помещаться не менее двух строк последующего текста. В противном случае подраздел или пункт начинают со следующей страницы.

Расстояние между заголовком и текстом при выполнении работы рукописным способом 15 мм. При выполнении работы на персонально компьютере, между заголовком, подзаголовком и текстом следует пропустить одну строку полуторного интервала. Расстояние между заголовками раздела и подраздела также одна строка полуторного интервала. Расстояние от предыдущего текста до заголовка подраздела – две строки полуторного интервала, до заголовка пункта – одна строка полуторного интервала.

«Введение», «Содержание», «Заключение», «Список использованных источников» записываются в виде заголовка по центру текста полужирным шрифтом строчными (маленькими) буквами, кроме первой прописной (большой).

Названия глав и параграфов должны соответствовать их содержанию.

## 2.3 Оформление таблиц

*Таблицы* применяют для лучшей наглядности и удобства сравнения показателей. Наименование таблицы, при его наличии, должно отражать ее содержание, быть точным, кратким. Наименование таблицы помещают над таблицей слева, без абзацного отступа в одну строку с ее номером через тире.

Таблицу располагают в работе непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице.

На все таблицы должны быть ссылки по тексту. При ссылке следует писать слово «таблица» с указанием ее номера, например, таблица 3.

Таблицу с большим числом строк допускается переносить на другой лист (страницу). При переносе части таблицы на другой лист (страницу) сло-

во «Таблица», ее номер и наименование указывают один раз слева над первой частью таблицы, а над другими частями также слева пишут слова «Продолжение таблицы» и указывают номер таблицы. Например, представлен в таблице 1.

Таблица 1 - Показатели оценки типа финансовой устойчивости  
ОАО «Краснодаргазстрой»

Показатели	31.12.2012	31.12.2013	31.12.2014
1	2	3	4
1. Источники собственных средств	244072	345757	443887
2. Внеоборотные активы	938544	1332093	1995207

Продолжение таблицы 1

1	2	3	4
3. Наличие собственных оборотных средств (СОС)	-694472	-986336	-1551320
4. Долгосрочные обязательства	168166	378800	968593
5. Наличие собственных оборотных средств и долгосрочных источников формирования запасов и затрат (СОС+ДО)	-526306	-607536	-582727
6. Краткосрочные обязательства	7519026	10569860	15804997
7. Общая величина источников формирования запасов и затрат (ИФЗ)	6992720	9962324	15222270
8. Запасы и затраты (ЗЗ)	1624912	5152526	2183615

Таблицу с большим количеством граф допускается делить на части и помещать одну часть под другой в пределах одной страницы. Если строки и графы таблицы выходят за формат страницы, то в первом случае в каждой части таблицы повторяется головка, во втором случае - боковик. При делении таблицы на части допускается ее головку или боковик заменять соответственно номером граф и строк. При этом нумеруют арабскими цифрами графы и (или) строки первой части таблицы.

Если повторяющийся в разных строках графы таблицы текст состоит из одного слова, то его после первого написания допускается заменять кавычками; если из двух и более слов, то при первом повторении его заменяют словами «То же», а далее - кавычками. Ставить кавычки вместо повторяющихся цифр, марок, знаков, математических и химических символов не допускается. Если цифровые или иные данные в какой-либо строке таблицы не приводят, то в ней ставят прочерк. При отсутствии сведений в таблице ставится прочерк. Если показатель, названный в боковике таблицы, для данной графы не рассчитывают, то ставят знак «Х».

Допускается в таблице применять 10 - 12 размер шрифта, одинарный межстрочный интервал.

Числовые значения величин в одной графе должны иметь, как правило,

одинаковое количество десятичных знаков для всех значений величин.

Таблицу оформляют через один полуторный междустрочный интервал от основного текста работы. Печать основного текста после таблицы начинается через один полуторный междустрочный интервал.

## 2.4 Оформление иллюстраций

*Иллюстрации* - форма наглядного представления результатов исследовательской работы. Они повышают оперативность знакомства и понимания представляемой информации, позволяют провести более глубокий её анализ, проконтролировать точность и существенность выводов. Иллюстрации могут быть представлены с помощью различных знаков-символов (точек, линий, фигур и т.п.), в виде графиков и диаграмм.

Все иллюстрации должны иметь название, которое помещают под иллюстрацией. При необходимости под иллюстрацией помещают поясняющие данные (подрисовочный текст). Иллюстрации обозначаются словом «Рисунок», которое помещают после поясняющих данных с отступа красной строки. Иллюстрации нумеруют арабскими цифрами сквозной порядковой нумерацией в пределах всей работы «Рисунок 2». После цифры ставят пробел тире, затем пробел и название рисунка с прописной буквы.

Иллюстрацию желательно выполнять на одной странице. Если иллюстрация не уместится на одной странице, можно переносить её на другие страницы. При этом название иллюстрации помещают на первой странице, поясняющие данные – к каждой странице и под ними указывают «Рисунок..., лист...». Можно выполнять иллюстрацию на листе формата А3 (420 x 297 мм).

Фотоснимки размером меньше формата А 4 должны быть наклеены на стандартные листы белой бумаги. Размещают иллюстрации непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице.

В тексте на иллюстрации делают ссылки, например: «...на рисунке 3». Пример иллюстрации представлен на рисунке 2.

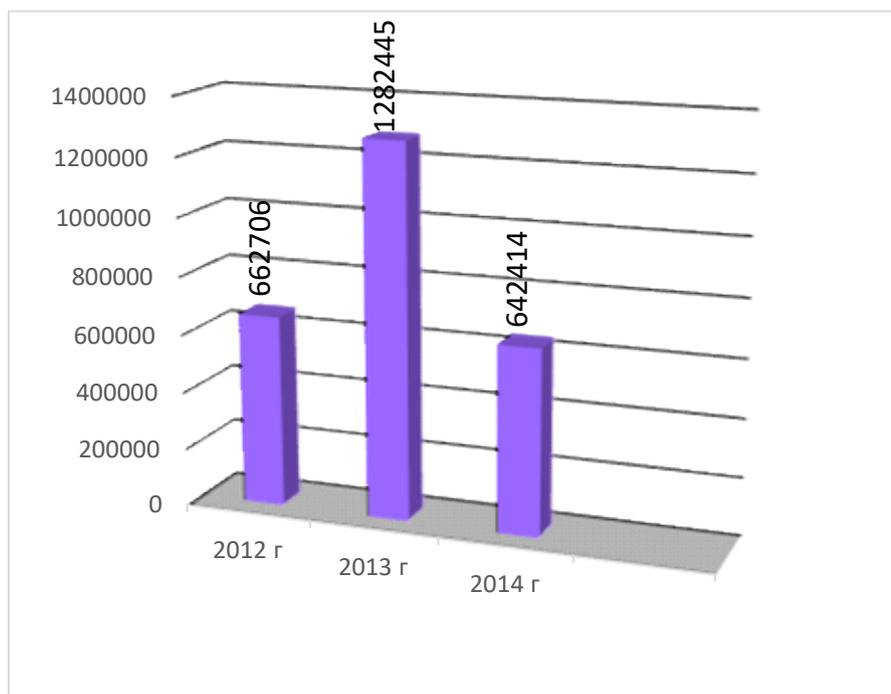


Рисунок 2 – Динамика прибыли от продаж за анализируемый период ОАО «Краснодаргазстрой»

Печать основного текста после наименования рисунка начинается через один полуторный междустрочный интервал.

## 2.5 Оформление формул

*Формулы и уравнения* следует выделять из текста в отдельную строку. Выше и ниже каждой формулы или уравнения должна быть оставлена одна свободная строка полуторного интервала. Если уравнение не помещается в одну строку, то оно должно быть перенесено после знака равенства (=) или после знаков плюс (+), минус (-), умножения ( $\cdot$ ), деления ( $:$ ) или других математических знаков, причем знак в начале следующей строки повторяют. При переносе формулы на знаке, символизирующем операцию умножения, применяют знак «х».

В формулах в качестве символов следует применять обозначения, установленные соответствующими государственными стандартами. Пояснения символов и числовых коэффициентов, входящих в формулу, если они не пояснены ранее в тексте, должны быть приведены непосредственно под формулой. Пояснения каждого символа следует давать с новой строки в той последовательности, в которой символы приведены в формуле. Первая строка пояснения должна начинаться со слова «где» без двоеточия после него. После пояснений до следующего текста пропускается одна строка полуторного интервала.

Пример. Фондовооруженность основных производственных фондов (Фв, тыс.руб./чел) вычисляют по формуле:

$$\Phi_{\text{В}} = \frac{\text{ОПФ}}{\text{Ч}}, \quad (1)$$

где ОПФ – основные производственные фонды, тыс. руб.;

Ч - среднесписочная численность промышленно-производственного персонала, чел.

Формулы, за исключением формул, помещаемых в приложении, должны нумероваться сквозной нумерацией арабскими цифрами, которые записывают на уровне формулы справа в круглых скобках в крайнем правом положении на строке.

Ссылки в тексте на порядковые номера формул дают в скобках, например, «... в формуле (1)».

## 2.6 Оформление списка использованных источников

В *список использованных источников*, в алфавитном порядке, включаются только те литературные источники, которые действительно были изучены студентом в той или иной мере и использованы в работе. Список использованных источников нумеруется арабскими цифрами без точки и печатается с абзацного отступа.

По каждому использованному источнику должна быть полная информация. Ссылки на использование источники должны соответствовать порядковому номеру источника в списке использованных источников и помещаются в квадратных скобках.

Последовательность расположения материала следующая:

1. Официально-документальные материалы: указы президента, постановления правительства, кодексы.
2. Техничко-экономические нормативы, стандарты, сборники документов, материалов Министерств и ведомств, статистические сборники.
3. Монографии, рефераты, доклады, книги (статьи из книг приводятся в алфавитном порядке).
5. Статьи из журналов, газет, периодических изданий (с указанием автора статьи, года издания, номера страницы).

### 1. Нормативно-правовые документы.

Заглавие официального документа (закон, постановление, указ и др.): сведения, относящиеся к заглавию, дата принятия документа // Название издания. – Год издания. – Номер (для журнала), Дата и месяц для газеты. – Первая и последняя страницы.

Пример: О правительственной комиссии по проведению административной реформы [Текст]: постановление Правительства РФ от 31 июля 2003

## 2. Нормативно-технические документы.

Заглавие нормативно-технического документа: сведения, относящиеся к заглавию, обозначения ранее действующего документа, дата введения. – Год издания. – Объем.

Пример: ГОСТ 7.53 – 2001. Издания. Международная стандартная нумерация книг [Текст]. – Взамен ГОСТ 7.53 – 86; введ. 2002 – 07 – 01. – Минск: Межгос. Совет по стандартизации, метрологии и сертификации; Москва: Изд-во стандартов, 2002. – 3 с.

## 3. Авторские свидетельства, патенты.

Пример: Пат. 2187888 Российская Федерация, МПК Н 04 В 1/38, Н 04 J 13/00. Приемопередающее устройство [Текст] / Чугаева В.И.; заявитель и патентообладатель Воронеж. науч.-исслед. ин-т связи. - № 2000131736/09; заявл. 18.12.00; опубл. 20.08.02, Бюл. № 23 (II ч.). – 3 с.

## 4. Книги.

### 4.1 Однотомное издание

Автор. Заглавие: сведения, относящиеся к заглавию (см. на титуле) / сведения об ответственности (авторы); последующие сведения об ответственности (редакторы, переводчики, коллективы). – Сведения об издании (информация о переиздании, номер издания). – Место издания: Издательство, Год издания. – Объем. – (Серия).

Примеры:

а) если у издания один автор, то описание начинается с фамилии и инициалов автора. Далее через точку «.» пишется заглавие. За косой чертой «/» после заглавия имя автора повторяется, как сведение об ответственности.

Лукаш, Ю.А. Индивидуальный предприниматель без образования юридического лица [Текст] / Ю.А. Лукаш. – Москва: Книжный мир, 2002. – 457 с.;

б) если у издания два автора, то описание начинается с фамилии и инициалов первого автора. За косой чертой «/» после заглавия сначала указывается первый автор, а потом через запятую – второй автор.

Бычкова, С.М. Планирование в аудите [Текст]/ С.М. Бычкова, А.В. Газорян.-Москва: Финансы и статистика, 2001. – 263 с.;

в) если у издания три автора, то описание начинается с фамилии и инициалов первого автора. За косой чертой «/» после заглавия сначала указывается первый автор, а потом через запятую – второй и третий авторы.

Краснова, Л.П. Бухгалтерский учет [Текст]: учебник для вузов /Л.П. Краснова, Н.Т. Шалашова, Н.М. Ярцева. – Москва: Юристъ, 2001. – 550 с.;

г) если у издания четыре автора, то описание начинается с заглавия. За косой чертой указываются все авторы.

Лесоводство [Текст]: учебное пособие к курсовому проектированию/З.В. Ерохина, Н.П. Гордина, Н.Г. Спицына, В.Г. Атрохин. – Красноярск: Изд-во СибГТУ, 2000. - 175 с.;

д) если у издания пять авторов и более, то описание начинается с заглавия. За косой чертой указываются три автора и др.

Логика [Текст]: учебное пособие для 10-11 классов / А.Д. Гетманова, А.Л. Никифоров, М.И. Панов и др. – Москва: Дрофа, 1995. – 156 с.;

е) если у издания есть один или несколько авторов, и также указаны редакторы, составители, переводчики и т.п., то информация о них указывается в сведении об ответственности, после всех авторов перед точкой с запятой «;».

Ашервуд Б. Азбука общения [Текст] / Б. Ашервуд; пер. с англ. И.Ю.Багровой и Р.З. Пановой, науч. ред. Л.М. Иньковой. – Москва: Либерия, 1995. – 175 с.;

ж) если у издания нет автора, но указаны редакторы, составители, переводчики и т.п., то описание начинается с заглавия. За косой чертой после заглавия сразу пишутся редакторы, составители и т.п. с указанием функции.

Логопедия [Текст]: учебник для студ. дефектолог. фак. пед. вузов / ред. Л.С. Волкова, С.Н. Шаховская. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Гуманит. изд. центр. ВЛАДОС, 2002. – 680 с.;

з) если у издания нет автора, редакторов и т.п., то после заглавия сразу идет информация об издании после точки и тире «. - ».

Иллюстрированный словарь английского и русского языка с указателями [Текст]. – Москва: Живой язык, 2003. – 1000 с.

#### 4.2. Многотомные издания

Автор. Заглавие издания: сведения, относящиеся к заглавию (см. на титуле) / Сведения об ответственности (авторы); последующие сведения об ответственности (редакторы, переводчики, коллективы). – Город издания: Издательство, Год начала издания – год окончания издания. – (Серия). /FONT>

Обозначение и номер тома: Заглавие тома: сведения, относящиеся к заглавию. – Год издания тома. – Объем.

Обозначение и номер тома: Заглавие тома: сведения, относящиеся к заглавию. – Год издания тома. – Объем. и т.д.

или:

Автор. Заглавие издания: сведения, относящиеся к заглавию (см. на титуле) / Сведения об ответственности (авторы); последующие сведения об ответственности (редакторы, переводчики, коллективы). – Город издания: Издательство, Год начала издания – год окончания издания. – Количество томов. – (Серия).

Примеры:

Горожанин, А.В. Российская полиция на страже имперской государственности: монография [Текст]: в 2-х т. / А.В. Горожанин; Мин-во юстиции

РФ, Самар. юрид. ин-т. – Самара, 2004. – 91 с.

Т. 1: Полиция как столп российской имперской государственности (XVIII – первая половина XIX в.) – 258 с.

Т.2: Российская империя и ее полиция: рассвет и закат – 166 с.

Или

Горожанин, А.В. Российская полиция на страже имперской государственности: монография [Текст]: в 2-х т. / А.В. Горожанин; Мин-во юстиции РФ, Самар. юрид. ин-т. – Самара, 2004. – 91 с. – 2 т.

## 5. Электронные ресурсы

### 5.1 Электронный ресурс локального доступа (CD)

Автор. Заглавие [Электронный ресурс]: сведения, относящиеся к заглавию / сведения об ответственности (авторы); последующие сведения об ответственности (редакторы, переводчики, коллективы). – Обозначение вида ресурса («электрон. дан.» и/или «электрон. прогр.»). – Место издания: Издательство, Год издания. – Обозначение материала и количество физических единиц. – (Серия).

Примечания: описание электронного ресурса в области «Автор» и «Сведения об ответственности» осуществляется по правилам описания книжного издания.

Обозначение материала приводят сразу после заглавия в квадратных скобках: [Электронный ресурс]

Примеры: Современный финансово-кредитный словарь [Электронный ресурс] / под общ. ред. М.П. Лапусты. – Б.м. : Термика : Инфра-м, 2001 – 1 электрон. опт. диск (CD-ROM)

Родников, А.Р. Логистика [Электронный ресурс]: терминологический словарь. – / А.Р. Родников. – Электронные данные. – Москва: ИНФРА-М, 2000. – 1 эл. опт. диск (CD-ROM).

### 5.2 Электронный ресурс удаленного доступа (Internet)

Автор. Заглавие [Электронный ресурс]: сведения, относящиеся к заглавию / сведения об ответственности (авторы); последующие сведения об ответственности (редакторы, переводчики, коллективы). – Обозначение вида ресурса («электрон. текст. дан.»). – Место издания: Издательство, Дата издания. – Режим доступа: URL. – Примечание («Электрон. версия печ. публикации»).

Примечания: описание электронного ресурса в области «Автор» и «Сведения об ответственности» осуществляется по правилам описания книжного издания.

Обозначение материала приводят сразу после заглавия в квадратных скобках: [Электронный ресурс].

Если описывается сайт в целом, то область «Дата издания» будет выглядеть следующим образом: Год начала издания – год окончания издания.

Пример: Исследовано в России [Электронный ресурс]: многопредмет. науч. журн. / Моск. физ.-техн. ин-т. – Электрон. журн. – Долгопрудный: МФТИ, 1998. - . – режим доступа к журн.: <http://zhurnul.milt.rissi.ru>

## 6. Составные части документов

Сведения о статье // Сведения об источнике статьи. – Сведение о местоположении статьи в документе.

### 6.1 Статья из книги

Автор. Заглавие статьи: сведения, относящиеся к заглавию / сведения об ответственности (авторы статьи) // Заглавие книги: сведения, сведения, относящиеся к заглавию / сведения об ответственности (авторы книги); последующие сведения об ответственности (редакторы, переводчики, коллективы). – Место издания: Издательство, год издания. – Местоположение статьи (страницы).

Примечание: сведения об издательстве в области выходных данных книг можно упустить.

Пример: Иванов, С.А. Маркетинг и менеджмент [Текст] / С.А. Иванов // Статьи о классиках. – Москва, 2002. – С. 12-34.

### 6.2 Статья из сборника

Пример: Думова, И.И. Инвестиции в человеческий капитал [Текст] / И.И. Думова, М.В. Колесникова // Современные аспекты регионального развития: сб. статей. – Иркутск, 2001. – С. 47-49.

### 6.3 Статья из газеты

Автор. Заглавие статьи: сведения, относящиеся к заглавию / сведения об ответственности (авторы статьи) // Название газеты. – Год выпуска. – Число и месяц выпуска. – Местоположение статьи (страницы).

Пример: Николаева, С. Будем читать. Глядишь, и кризис пройдет...[Текст] / С. Николаева // Северный комсомолец. – 2015. - № 13. – С. 9.

### 6.4 Статья из журнала

Автор. Заглавие статьи: сведения, относящиеся к заглавию / сведения об ответственности (авторы статьи) // Название журнала. – Год выпуска. – Номер выпуска. – Местоположение статьи (страницы).

Примечание: если статья размещены в двух и более журналах, то сведения о ее местоположении в каждом из номеров отделяют точкой с запятой.

Пример: Москаленко, М. Н. Методика оценки движения денежных потоков в региональном банковском секторе [Текст] / М. Н. Москаленко // Деньги и кредит. — 2005. — №11. — С. 64-67.

## 6.5 Статья из продолжающихся изданий

Автор. Заглавие статьи: сведения, относящиеся к заглавию / сведения об ответственности (авторы статьи) // Заглавие издания. Название серии. – Год издания. – Номер выпуска: Заглавие выпуска. – Местоположение статьи (страницы).

Пример: Белох, Н.В. Доходы, предложение и цены – проблема сбалансированности [Текст] / Н.В. Белох, Н.Я. Петраков, В.П. Русаков // Известия АН СССР. Сер. экономическая. – 1982. - № 2. – С. 71-77.

## 2.7 Оформление приложений

*Приложение* – заключительная часть работы, которая имеет дополнительное, обычно справочное значение, но является необходимой для более полного освещения темы. По содержанию приложения могут быть очень разнообразны: копии подлинных документов, выдержки из отчетных материалов, отдельные положения из инструкций и правил и т.д. По форме они могут представлять собой текст, таблицы, графики, карты. Приложения размещаются после списка использованной литературы.

Приложение оформляют как продолжение данного документа на последующих его листах или выпускают в виде самостоятельного документа.

В тексте отчета на все приложения должны быть даны ссылки. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте отчета.

Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху посередине страницы слова «Приложение», его обозначения.

Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой.

Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, Й, О, Ч, Ъ, Ы, Ь. После слова «Приложение» следует буква, обозначающая его последовательность.

В случае полного использования букв русского и латинского алфавитов допускается обозначать приложения арабскими цифрами.

Если в отчете одно приложение, оно обозначается «Приложение А».

Текст каждого приложения, при необходимости, может быть разделен на разделы, подразделы, пункты, подпункты, которые нумеруют в пределах каждого приложения. Перед номером ставится обозначение этого приложения.

Приложения должны иметь общую с остальной частью документа сквозную нумерацию страниц.

Приложение или несколько приложений могут быть оформлены в виде отдельной книги отчета, при этом на титульном листе под номером книги следует писать слово «Приложение». При необходимости такое приложение может иметь раздел «Содержание».

### 3 Защита выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы)

#### 3.1 Подготовка к защите выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы)

Студент обязан выполнить работу в соответствии с предъявляемыми к ней требованиями на основании данных методических рекомендаций по подготовке и защите выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы). Студент обязан представить окончательный вариант работы научному руководителю не позднее 25 календарных дней до даты защиты для проверки на предмет заимствований в соответствии с «Положением о проверке на предмет заимствований в процедуре подготовки и допуска к защите ВКР» (далее Положение) и бланк прохождения нормоконтроля.

Научный руководитель проверяет работу, принимает решение о доработке и повторной проверке на заимствования или о допуске письменной работы к защите и составляет о ней письменный отзыв в течение десяти календарных дней с даты ее регистрации в журнале кафедры.

*В отзыве научный руководитель* оценивает актуальность темы; научную новизну, степень самостоятельности, проявленную студентом в период написания выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы), профессионализм выполнения (логику изложения, обоснованность теоретических положений, стиль работы), степень соответствия требованиям, предъявляемым к выпускной квалификационной работе (бакалаврской работе), приводит достоинства (недостатки) работы, процент заимствования (**оригинальности**), допуск к защите, рекомендуемую оценку работы по пятибалльной шкале.

После прохождения нормоконтроля, переплетенная работа вместе с письменным отзывом научного руководителя сдается на кафедру для утверждения. Заведующий кафедрой принимает решение о допуске работы к защите и ставит соответствующую резолюцию на титульном листе работы.

#### 3.2 Нормоконтроль выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы)

Нормоконтроль ВКР проводит руководитель работы, согласно бланка, приведенного в Приложении К. С помощью этого бланка студент может самостоятельно определить недостатки в работе и их устранить.

Если в бланке нормоконтроля выставляется хотя бы один минус, работа возвращается автору с указанием невыполненного требования, с целью его устранения. После исправления всех замечаний, работа должна быть переплетена в твердый переплет и должен быть приложен отзыв научного руководителя. Затем работа сдается на кафедру и не возвращается. В день за-

щиты вместе с отзывом выпускная квалификационная работа (бакалаврская работа) передается государственной экзаменационной комиссии.

### 3.3 Организация защиты выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы)

Защита выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) проводится на заседании государственной экзаменационной комиссии.

Перед началом защиты заведующий выпускающей кафедрой проводит организационное собрание со студентами продолжительностью 10–15 минут. Оглашается последовательность выступления студентов перед государственной аттестационной комиссией.

Процедура защиты выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) включает в себя:

- доклад студента о содержании и основных выводах работы;
- вопросы к автору по докладу;
- оглашение отзыва научного руководителя;
- ответы студента на вопросы лиц, присутствующих на защите;
- решение комиссии об оценке выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) и о присвоении (или не присвоении) студенту квалификации «Бакалавр» по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», профиль «Экономика и управление на предприятиях нефтегазового комплекса».

Защита выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) начинается с того, что студент заходит в аудиторию, где заседает экзаменационная комиссия. Свой доклад он начинает со слов: «Уважаемые председатель и члены государственной аттестационной комиссии, вашему вниманию представлена выпускная квалификационная работа (бакалаврская работа) на тему...».

Доклад подготавливается заранее. В нем необходимо осветить такие важные вопросы, как обоснование актуальности темы исследования; цель, задачи, объект, предмет исследования; содержание работы, ее наиболее существенные и интересные моменты. В основном доклад содержит в себе ключевые моменты введения, а основной акцент сделан на заключении.

Доклад изложен на 3-4 стр., продолжительность выступления выпускника 8-10 минут.

При защите выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) приветствуется рассказ студента, а не прочтение им текста доклада по листку «от» и «до». Безоговорочно, студенты, претендующие на оценку «отлично», должны рассказывать, а не зачитывать. Недопустимо «плавать» в содержании работы.

Во время выступления приветствуется демонстрация презентации, выполненной с использованием информационных технологий. Также приветствуется подготовленный иллюстрационный материал для государственной комиссии, оформления титульного листа которого представлено в При-

ложении Л. В раздаточный материал должны входить наиболее интересные графики, диаграммы, таблицы вашей выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы). Во время доклада необходимо делать ссылки на раздаточный иллюстрационный материал.

Завершение доклада студент ознаменовывает словами «Доклад окончен. Спасибо за внимание».

После этого члены комиссии задают вопросы студенту по его бакалаврской работе.

Далее научный руководитель зачитывает отзыв или в устной форме высказывает свое мнение о бакалаврской работе студента. После этого заслушиваются ответы студента на замечания, сделанные в отзыве. На этом защита выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) завершается.

Оценки оглашаются студентам в день защиты. При неудовлетворительной оценке бакалаврская работа не считается защищенной, диплом об окончании учебного заведения студенту не выдается.

#### 3.4 Вид выпускной квалификационной работы, требования к ней, порядок ее выполнения и критерии ее оценки (в соответствии с пунктом 13 Порядка № 636 от 29.06.2015 г.)

В соответствии с пунктом 13 Порядка № 636 от 29.06.2015 года результаты каждого государственного аттестационного испытания определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

#### **Критерии оценивания выпускных квалификационных работ:**

«В соответствии с пунктом 16 Порядка №636 от 29.06.2015 года результаты каждого государственного аттестационного испытания определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно". Оценки "отлично", "хорошо", "удовлетворительно" означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания».

Защита начинается с доклада студента по теме выпускной квалификационной работы. Продолжительность доклада зависит от уровня основной образовательной программы высшего профессионального образования, завершающим этапом которой является выпускная квалификационная работа. На доклад по бакалаврской работе отводится до 15 минут. Во время доклада студент должен защищать полученные результаты своего исследования, а не пересказывать текст ВКР.

К критериям оценки, выставляемой выпускнику за ВКР, относятся:

- качество представленной защиты ВКР,
- уровень выполненного доклада,
- уровень ответов на вопросы, заданных членами ГЭК после заслушивания доклада, умение дискутировать.

Результаты защиты ВКР определяются путем открытого голосования

членов экзаменационной комиссии на основе оценок:

- руководителя за качество ВКР, степени ее соответствия требованиям, предъявляемым к ВКР;

- членов экзаменационной комиссии за содержание ВКР, ее защиту, включая доклад, ответы на вопросы членов экзаменационной комиссии.

В случае возникновения спорной ситуации Председатель экзаменационной комиссии имеет решающий голос.

Как правило, критерии оценки выпускной квалификационной работы и ее защиты, учитывают качественный уровень следующих параметров:

- Соответствие темы и плана работы утвержденной тематике, требованиям ФГОС, заданию кафедры, целям и задачам, сформулированном во введении;

- Глубина изученности темы. Теоретический кругозор выпускника, умение логично вести исследование, с исторических позиций оценивать развитие взглядов отечественных и зарубежных управленцев и экономистов на проблему, выражать авторское мнение, обосновывать тенденции развития проблем в современных условиях и направленность их изучения;

- Владение нормативно-правовой базой. Степень логической структурированности работы, взаимосвязей ее частей;

- Полнота привлеченного практического материала, уровень проведенной аналитической работы, комплексность использования инструментов и методов анализа и информационных технологий;

- Умение диагностировать состояние проблемы и ее влияние на финансово-экономические результаты организации, на возможность развития (погашения) кризисных явлений;

- Достоверность выводов и обоснованность выдвигаемых предложений, их практическая значимость в государственном и муниципальном управлении объекта исследования;

- Грамотность оформления выпускной квалификационной работы, его соответствие установленным стандартам. Владение научно-экономическим стилем изложения материалов;

- Степень структурированности и логичности доклада, обоснование актуальности исследуемых проблем, их практического значения в области государственного и муниципального управления в целом и конкретно в анализируемой организации.

- Широкое применение и умелое использование компьютерных технологий, как в работе, так и при ее презентации в докладе;

- Уровень оценок и замечаний научного руководителя и рецензента.

- Полнота и обоснованность заключения при защите работы, аргументация материалов доклада, корректность и убедительность ответов на замечания оппонентов.

Оценка «отлично» выставляется студенту, представившему ВКР, которая имеет исследовательский характер, содержит реальные выводы и предложения, вытекающие из проделанного анализа, соответствует требованиям компетенций, а также продемонстрировавшему в ходе защиты работы

свободное владение материалом, давшему аргументированные, полные и четкие ответы на вопросы членов ГАК и замечания рецензента.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, представившему квалификационную работу, соответствующую требованиям методических рекомендаций, содержащую выводы и предложения, вытекающие из проделанного анализа, и продемонстрировавшему владение материалом работы, ответившему на вопросы и замечания рецензента, но имеющему отдельные несущественные недостатки по тем или иным аспектам ВКР.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, представившему дипломную работу, в целом соответствующую установленным требованиям, содержащую общие выводы и предложения по совершенствованию предмета исследования, но продемонстрировавшему в процессе защиты слабое владение материалом работы, затруднения в ответах на вопросы членов ГАК и замечания рецензента. Студентом не выполнены процедурные правила по закреплению темы ВКР, работа не сдана в установленные сроки на кафедру.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется в том случае, если представленная работа в основном соответствует требованиям, но студент не владеет материалом, не ориентируется в теме, не может ответить на вопросы; не выполнены процедурные правила по закреплению темы ВКР и сдаче ее в установленные сроки на кафедру.

По итогам рассмотрения и защиты выпускной квалификационной работы члены Государственной аттестационной комиссии выставляют оценки по вышеуказанным критериям и в процессе обсуждения выносят решение об итоговой оценке и возможности присвоения квалификации «бакалавр» по направлению 38.03.02 Менеджмент.

Результаты защиты работы являются основанием для принятия ГЭК решения о присвоении соответствующей квалификации и выдачи диплома государственного образца.

### **Критерии оценки результатов защиты выпускной квалификационной работы**

Оценка ВКР складывается из оценки устного сообщения выпускника, анализа текста ВКР, отзыва научного руководителя.

Результаты защиты выпускной квалификационной работы оцениваются государственной экзаменационной комиссией по следующей шкале:

Оценка «Отлично» ставится, если обоснована актуальность темы ВКР, ее практическая значимость, определены объект, предмет, цель, задачи, методы исследования. Структура ВКР соответствует целям и задачам. Содержание соответствует названию параграфов, части работы соразмерны. Выводы логичны, обоснованы, соответствуют целям, задачам и методам работы. Ссылки, графики, таблицы, заголовки, оглавление оформлены безупречно, работа вычитана. Студентом проявлена высокая степень самостоятельности в подборе литературы, анализе материала. Выступление выпускника в ходе защиты логично, последовательно, грамотно, репрезентативно, соблюдаются грамматические и синтаксические особенности научного стиля. Студент рас-

крыл сущность своей работы, точно ответил на вопросы. Студент продемонстрировал отличные знания по дисциплинам предметной подготовки, умение вести научную дискуссию, аргументировать свою позицию.

Оценка «Хорошо» ставится, если обоснована актуальность проблемы и темы ВКР, ее практическая значимость, определены объект, предмет, цель, задачи, методы исследования. Структура ВКР в основном соответствует целям и задачам. Содержание соответствует названию параграфов, наблюдается некоторая несоразмерность частей работы. Не все выводы логичны, обоснованы, соответствуют целям, задачам и методам работы. Имеются отдельные нарушения в оформлении ссылок, графиков. Таблицы, заголовки, оглавление оформлены в соответствии с требованиями, предъявляемыми к ВКР. Работа вычитана. Студентом проявлена недостаточно высокая степень самостоятельности в подборе литературы, анализе материала. Выступление выпускника в ходе защиты в целом логично, последовательно, грамотно, репрезентативно, выдержано в научном стиле. Студент раскрыл сущность своей работы, ответил на вопросы, но допустил неточности. Студент в целом продемонстрировал умение вести научную дискуссию, аргументировать свою позицию.

Оценка «Удовлетворительно» ставится, если актуальность проблемы и темы ВКР обоснованы нечетко, ее практическая значимость определена частично. Сформулированы объект, предмет, цель, задачи, однако методы исследования не указаны. Структура ВКР в целом соответствует целям и задачам. Названия параграфов не всегда отражают содержание ВКР. Наблюдается некоторая несоразмерность частей работы. Не все выводы логичны, обоснованы, соответствуют целям, задачам и методам работ. Имеются нарушения в оформлении ссылок, графиков, таблиц, заголовков, оглавление оформлено не в соответствии с требованиями, содержит большое количество опечаток. Студентом проявлена невысокая степень самостоятельности в подборе литературы, анализе материала. Выступление выпускника в ходе защиты не всегда логично, последовательно, грамотно, репрезентативно, не всегда соблюдаются грамматические и синтаксические особенности научного стиля. Студент в целом раскрыл сущность своей работы. Студент испытывал затруднения в ответах на вопросы и ведении научной дискуссии, не всегда мог отстаивать свою позицию.

Оценка «Неудовлетворительно» ставится, если актуальность проблемы и темы ВКР не обоснованы, ее практическая значимость не определена. Не сформулированы или сформулированы неправильно объект, предмет, цель, задачи, методы исследования. Структура ВКР не соответствует целям и задачам исследования. Имеется несоответствие в содержании и названии параграфов, наблюдается несоразмерность частей работы. Выводы отсутствуют. Имеются серьезные нарушения в оформлении ссылок, графиков, таблиц, заголовков. Работа содержит множество грамматических ошибок. Работа не вычитана. Оформление работы не соответствует требованиям, предъявляемым к выпускным квалификационным работам бакалавра. Студент не проявил самостоятельности в работе с научными источниками с практическим

материалом. Выступление выпускника в ходе защиты свидетельствует о том, что выпускник не владеет научным стилем речи, не ориентируется в содержании ВКР. Ответы студента на вопросы являются неубедительными. Студент испытывал значительные затруднения в ведении научной дискуссии, не может обосновать свою позицию.

Приложение А  
Образец оформления заявления на выпускную  
квалификационную работу

НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
КУБАНСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ

Декану инженерного факультета  
к. э. н., профессору Загнитко В.Н.  
студента группы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Фамилия и инициалы)

**Заявление**

Прошу утвердить тему выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (название темы)

и назначить научного руководителя \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (ученая степень, должность)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. научного руководителя)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись студента)

«СОГЛАСОВАНО»

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Заведующий кафедрой ИТД,  
экономики и управления  
на предприятиях НГК  
к. э. н., профессор

С. Н. Хабаху

Приложение Б

Образец оформления титульного листа выпускной квалификационной работы

НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
КУБАНСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ } 14 шрифт  
прописными

↑ 2 строки одинарного интервала 14 шрифта ↓

инженерный факультет

↑ 1 строка одинарного интервала 14 шрифта ↓

кафедра инженерно-технологических дисциплин, экономики и управления } 14 шрифт  
на предприятиях нефтегазового комплекса

↑ 2 строки одинарного интервала 14 шрифта ↓

Допускается к защите  
Заведующий кафедрой  
к.э.н., проф. С.Н.Хабаху } 14 шрифт

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

↑ 2 строки одинарного интервала 14 шрифта ↓

**ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА БАКАЛАВРА** } Полужирный  
на тему: } 14 шрифт,  
АНАЛИЗ И ПЛАНИРОВАНИЕ ПРИБЫЛИ И } прописными  
РЕНТАБЕЛЬНОСТИ НЕФТЕГАЗОВОГО ПРЕДПРИЯТИЯ }  
(по материалам ОАО «Краснодаргазстрой») } 14 шрифт

↑ 3 строки одинарного интервала 14 шрифта ↓

Студент \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. В.П. Сидоров } 14 шрифт  
(подпись) 10 шрифт

↑ 1 строка одинарного интервала 14 шрифта ↓

Руководитель \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. С.Н. Хабаху } 14 шрифт  
(подпись) 10 шрифт

↑ 1 строка одинарного интервала 14 шрифта ↓

Нормоконтролер \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. С.Н. Хабаху } 14 шрифт  
(подпись) 10 шрифт

Краснодар, 2016 } 14 шрифт  
Приложение В }

Образец оформления задания на выпускную квалификационную работу

НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
КУБАНСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ИНСТИТУТ

3 строки  
одинарного  
интервала 14 шрифта  
Утверждаю  
Заведующий кафедрой

инженерно-технологических  
дисциплин, экономики и  
управления на предприятиях НГК

к.э.н., проф. С.Н.Хабаху

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

1 строка одинарного интервала 14 шрифта

ЗАДАНИЕ

НА ВЫПОЛНЕНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

1 строка  
одинарного интервала 14 шрифта

Бакалавру Сидорову Василию Петровичу

Факультет Инженерный

Учебная группа 11-М(ЭУНГ)

Направление подготовки 38.03.02 «Менеджмент»

Профиль «Экономика и управление на предприятиях нефтегазового комплекса».

1 строка  
одинарного интервала 14 шрифта

Тема выпускной квалификационной работы: Анализ и планирование прибыли и рентабельности нефтегазового предприятия (по материалам ОАО «Краснодаргазстрой»)

1 строка  
одинарного интервала 14 шрифта

1 План выпускной квалификационной работы

**Введение**

**1 Анализ и планирование прибыли и рентабельности в теоретическом аспекте**

1.1 Экономическая сущность, функции и показатели прибыли

1.2 Цель, задачи и методика анализа прибыли и рентабельности

1.3 Факторный анализ прибыли и рентабельности

1.4 Многовариантное планирование прибыли и рентабельности предприятия

**2 Прибыль как цель деятельности ОАО «Краснодаргазстрой»**

2.1 Общая организационно-экономическая характеристика ОАО «Краснодаргазстрой»

2.2 Анализ прибыли и рентабельности ОАО «Краснодаргазстрой»

2.3 Прогноз прибыли и рентабельности ОАО «Краснодаргазстрой»

### 3 Пути повышения эффективности производственно-хозяйственной деятельности ОАО «Краснодаргазстрой»

3.1 Расчет влияния структуры выручки на прибыль ОАО «Краснодаргазстрой»

3.2 Расчет эффективности мероприятий по повышению прибыли и рентабельности ОАО «Краснодаргазстрой»

#### Заключение

#### Список использованных источников

#### Приложения

↑ 1 строка  
↓ 1 строка  
одинарного интервала 14 шрифта

#### 2 График выполнения выпускной квалификационной работы

Выполнение работы и мероприятия	Сроки выполнения
1 Составление плана выпускной квалификационной работы и согласование его с руководителем	
2 Подбор литературы, ее изучение	
3 Составление библиографии по основным источникам	
4 Разработка и представление на проверку первой главы	
5 Накопление, систематизация и анализ практических материалов	
6 Разработка и представление второй главы	
7 Разработка и представление третьей главы	
8 Согласование с руководителем выводов и предложений	
9 Переработка (доработка) квалификационной работы в соответствии с замечаниями	
10. Проверка работы на предмет заимствований	
11 Разработка тезисов доклада для защиты выпускной квалификационной работы, защита ее на кафедре	
12 Ознакомление с отзывом	
13 Завершение подготовки к защите с учетом отзыва, сдача работы на кафедру	

↑ 2 строки  
↓ 2 строки  
одинарного интервала 14 шрифта

Научный руководитель

к.э.н., профессор

С.Н. Хабаху

↑ 1 строка  
↓ 1 строка  
одинарного интервала 14 шрифта

Студент

В.П. Сидоров

Приложение Г  
Пример составления реферата

**Реферат**

Работа 67 с, 9 таблиц, 3 рисунка, 30 источников.

**ПРИБЫЛЬ, УБЫТОК, РЕНТАБЕЛЬНОСТЬ, АНАЛИЗ ПРИБЫЛИ,  
ПРОГНОЗ ПРИБЫЛИ, ФАКТОРНЫЙ АНАЛИЗ РЕНТАБЕЛЬНОСТИ**

Прибылью называется разница доходов и расходов предприятия. В условиях рыночной экономики прибыль формирует основу экономического развития предприятия. Важнейшим вопросом управления процессом формирования прибыли является планирование прибыли и других финансовых результатов с учетом выводов экономического анализа. Главной целью при планировании является максимизация доходов, что позволяет обеспечивать финансирование большего объема потребностей предприятия в его развитии. Поэтому актуальность данной темы является очевидным.

Показатель прибыли является одним из основных форм денежных накоплений, создаваемых предприятиями различных отраслей экономики и занимает одно из центральных мест в общей системе стоимостных инструментов и рычагов управления экономикой.

Целью написания работы является изучение методики проведения анализа прибыли и рентабельности, а также многовариантные подходы к их планированию на примере конкретного предприятия.

Предмет исследования – изучение сущности формирования прибыли, ее анализ и планирование на предприятии.

Объектом исследования является финансово-хозяйственная деятельность ОАО «Крансодаргазстрой».

В процессе написания работы автором изучены нормативно-правовые источники по данной тематике, изучены труды отечественных и зарубежных ученых экономистов.

Приложение Д  
Образец оформления содержания

**Содержание**

<b>Введение</b>	6
<b>1 Анализ и планирование прибыли и рентабельности в теоретическом аспекте</b>	8
1.1 Экономическая сущность, функции и показатели прибыли	8
1.2 Цель, задачи и методика анализа прибыли и рентабельности	15
1.3 Факторный анализ прибыли и рентабельности	17
1.4 Многовариантное планирование прибыли и рентабельности предприятия	24
<b>2 Прибыль как цель деятельности ОАО «Краснодаргазстрой»</b>	32
2.1 Общая организационно-экономическая характеристика ОАО «Краснодаргазстрой»	32
2.2 Анализ прибыли и рентабельности ОАО «Краснодаргазстрой»	38
2.3 Прогноз прибыли и рентабельности ОАО «Краснодаргазстрой»	51
<b>3 Пути повышения эффективности производственно-хозяйственной деятельности ОАО «Краснодаргазстрой»</b>	53
3.1 Расчет влияния структуры выручки на прибыль ОАО «Краснодаргазстрой»	53
3.2 Расчет эффективности мероприятий по повышению прибыли и рентабельности ОАО «Краснодаргазстрой»	56
<b>Заключение</b>	60
<b>Список использованных источников</b>	63
<b>Приложения</b>	67

Приложение И  
Пример оформления отзыва научного руководителя

**ОТЗЫВ**  
научного руководителя  
на выпускную квалификационную работу бакалавра  
Сидорова Василия Петровича  
по теме: «Анализ и планирование прибыли и рентабельности нефтегазового  
предприятия»

Выпускная квалификационная работа состоит из введения, трех глав, заключения, списка использованных источников и приложений. Во введении сформулированы цель и задачи написания выпускной квалификационной работы.

В первой главе излагается теоретические аспекты понятия прибыли, финансового результата, рентабельности предприятия и методические подходы к анализу.

Во второй главе изложены вопросы анализа и планирования прибыли ОАО «Краснодаргазстрой». Дана организационно-экономическая характеристика предприятия.

В третьей главе предлагаются пути повышения эффективности производственно-хозяйственной деятельности предприятия. Произведен расчет эффективности мероприятий по повышению прибыли и рентабельности и определен результат влияния структуры выручки на прибыль.

Теоретическая и практическая значимость результатов исследования заключается в исследовании и проведении анализа деятельности в динамике за три года, что позволило сформулировать предложения по улучшению экономических показателей деятельности организации.

В процессе выполнения выпускной квалификационной работы студент зарекомендовал себя с положительной стороны, добросовестно относился к сбору материалов по данной теме и изучению собранного материала.

По итогам проверки на предмет заимствований в соответствии с «Положением о проверке на предмет заимствований в процедуре подготовки и допуска к защите ВКР» данной работы процент оригинальности составил 57,77%.

Работа Сидорова Василия Петровича соответствует требованиям, предъявляемым к выпускным квалификационным работам, и заслуживает высокой оценки.

Научный руководитель,  
к.э.н., профессор

С.Н. Хабаху

## Приложение К

### БЛАНК ПРОХОЖДЕНИЯ НОРМОКОНТРОЛЯ

<b>знаком «+» отмечается выполнение требования</b>	
<b>знаком «-» отмечается невыполнение требования</b>	
	Объем работы составляет от 60 до 70 печатных страниц
	Количество источников составляет 15–30 наименований
	Все использованные источники являются актуальными
	Работа имеет титульный лист, содержание, введение, основную часть, заключение, список используемых источников, приложения
	Титульный лист выполнен по образцу
	Текст работы размещен на одной стороне листа бумаги формата А4
	Параметры страницы работы: верхнее поле 2,0 см, правое 1,0 см, нижнее 2,0 см, левое 3,0 см. Ориентация листа – книжная
	Текст работы набран через 1,5 междустрочных интервала шрифтом Times New Roman, размером 14, строчным буквами, без выделения, с выравниванием по ширине
	Абзацный отступ красной строки составляет 1,25 – 1,5 см
	Нумерация страниц проставлена в центре снизу листа страницы, обычным шрифтом Times New Roman, размером 12
	В тексте работы приведены ссылки на источники
	В работе верно пронумерованы и оформлены заголовки и подзаголовки
	Маркированные списки приведены в соответствии с требованиями методических рекомендаций
	В работе верно оформлены единицы измерения
	В работе верно оформлены формулы, схемы, рисунки, таблицы и приложения
	К работе приложен отзыв научного руководителя
	Работа сдана на кафедру в установленные сроки

«    » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись нормоконтролера)

Приложение Л  
Образец оформления титульного листа иллюстрационного материала

НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
КУБАНСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ИНСТИТУТ

инженерный факультет

кафедра инженерно-технологических дисциплин, экономики и управления  
на предприятиях нефтегазового комплекса

**ИЛЛЮСТРАЦИОННЫЙ МАТЕРИАЛ**  
**ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ БАКАЛАВРА**  
на тему:  
**АНАЛИЗ И ПЛАНИРОВАНИЕ ПРИБЫЛИ И РЕНТАБЕЛЬНОСТИ НЕФТЕ-**  
**ГАЗОВОГО ПРЕДПРИЯТИЯ**  
(на примере ОАО «Краснодаргазстрой»)

Студент: Сидоров Василий Петрович

Научный руководитель: к.э.н., проф. Хабаху С.Н.

Краснодар, 2016